

2019年度专项类项目绩效自评表

项目名称		年中系列重大会议活动									
主管部门		(盖章)			实施单位		(盖章)				
项目基本情况	1.项目立项依据	3月18日和22日,倪书记连续两次作出批示,其中在3月22日批示“元坤、守成、玉泉、平江同志,可考虑在6月份召开一次社区发展治理现场观摩和经验交流会。1.全面介绍上海经验;2.充分展示阶段成果;3.总结表扬推广基层创造;4.就若干重点领域是否出几个管用的办法?5.我再讲一次,请元坤牵头准备。”。要求组织和邀请权威机构对成都社区发展治理实践进行系统总结,并在年中开展现场观摩、理论研讨和经验交流。3月21日和28日,元坤常委连续作出两次批示,对充实完善上海经验,全面梳理总结成都实践等工作提出了具体要求。									
	2.项目总体目标	项目预期总体目标		总体目标完成情况							
	3.项目实施内容及过程概述	年中系列活动将由市委党建引领城乡社区发展治理大会、城乡社区发展治理“竞进拉练”、首届党建引领城乡社区发展治理·成都论坛、首届“百佳示范社区”“十佳”主题晚会五个方面组成,将进一步推动全市上下进一步深化思想认识,保持战略定力,明晰努力方向,奋力推动城乡社区发展治理事业再上新台阶。									
	4.预算执行情况(万元)	243.71万元用于召开晚会1次、举办论坛1次、社区发展治理重大课题									
	年度预算数	年初预算数	预算调整数	预算执行数							
总额	0	245	243.71								
其中:财政拨款	0	245	243.71								
其他资金											
一级指标	二级指标	三级指标	指标名称	预期值	完成值	分值	得分	指标评价内容及标准	未完成原因分析		
管理指标(30分)	投入管理(30分)	预算执行情况	预算执行率	100	99.47	30	29.84	预算执行率=实际拨付金额/预算安排资金总额×100%。(预算数一般采用年初预算数,如存在政策变化等因素可采用调整预算数)。得分=分值×预算执行率			
效果指标(70分)	项目完成(20分)	完成数量	举办论坛	1次	1次	5	5	得分=分值×实际完成数量/绩效目标设定任务量×100%。实际完成数量大于绩效目标设定任务量得满分。			
		完成质量	课题成果验收合格率	验收合格率100%		5	5	符合绩效目标设定的验收标准,达到行业基准水平			
		完成时效	完成时间	2019年12月31日前完成		5	5	得分=分值×(1-(实际完成时间-绩效目标设定完成时间)/绩效目标设定完成时间×100%);实际完成时间低于绩效目标设定时间得满分。			
		完成成本	项目成本	245	243.71	5	5	得分=分值×(1-(实际完成成本-预计完成成本)/预计完成成本×100%)。实际完成成本低于预计成本得满分			
	项目效益(40分)	经济效益					30	15	反映相关产出对经济社会发展带来的影响和效果,根据项目实际细化具体指标,参考投入产出率、回报率、增长率等指标。		
		社会效益	展示社区发展治理成果	通过举办晚会和论坛,介绍上海经验,展示社会工作取得的阶段成果,推广基层经验和创造。	通过举办晚会和论坛,介绍上海经验,展示社会工作取得的阶段成果,推广基层经验和创造。				15	反映相关产出对社会发展带来的影响和效果,根据项目实际细化具体指标,参考推动率、贡献率、达标率、覆盖率、就业率、改善率等指标。	
			提高市民对社区发展治理的认可	将群众认可度提高到93%。	将群众认可度提高到93%。				15		
		环境效益								15	反映相关产出对自然环境改善带来的影响和效果,根据项目实际细化具体指标。
	服务对象满意度	社区发展治理满意度	居民满意度提升	居民满意度提升	10	10	10	反映服务或受益对象对相关产出及其影响的认可程度,一般采用问卷调查方式获得数据。			
	长期影响力(10分)	长效管理	增强社区发展治理的感知	通过举办晚会和论坛,增强社区发展治理工作者自信和荣誉感,长期吸引广大群众支持参与社区工作,在重点领域形成管用的制度办法,建立长效机制。	通过举办晚会和论坛,增强社区发展治理工作者自信和荣誉感,长期吸引广大群众支持参与社区工作,在重点领域形成管用的制度办法,建立长效机制。		10	9	反映项目实施后是否可长期产生效益,根据项目实际细化具体指标。		
人力资源						反映项目实施后受益对象能力、水平是否获得提升,根据项目实际细化具体指标。					
部门协助						反映项目实施后部门间工作协作是否获得提升,根据项目实际细化具体指标。					
配套措施						反映项目实施后管理制度是否获得完善,根据项目实际细化具体指标。					
信息共享						反映项目实施后信息共享功能是否实现,信息化项目使用该指标。					
评价结论				项目总体完成情况较好,总分99.84分,达成预定目标,取得相应成效。							
存在问题				中调追加项目							
改进措施				无							

主管部门审核人: (签字) 项目实施单位填报人: (签字)

填表说明: 1.效果指标的指标名称和预期值由部门根据项目绩效目标申报表或项目实际在三级指标后逐项填写,如一个项目预算是预计采购50台计算机,则在完成数量三级指标后,设定“采购数量”的指标名称,按50台填写预期值。完成值是实际完成情况,如此项目最终采购了48台,则完成值填写48。
 2.如果相关指标是定性指标,则项目预期值和实际值仍需要设定。如指标名称是“规范管理”,则预期值为“规范”,完成值为“规范”或“不规范”。
 3.分值是三级指标的总分,部门需要根据指标评价内容及标准计算后乘以总分得出指标的得分。